附件3

2023年度项目支出绩效自评表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目支出名称 | 　业务工作经费 |
| 主管部门 | 　岳阳市自然资源和规划局 | 实施单位 | 岳阳市自然资源和规划事务中心 |
| 项目资金（万元） | 　 | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额　 | 4.00 | 221.85 | 221.85 | 　10 | 　100% | 10 |
| 其中：当年财政拨款　 | 4.00 | 221.85 | 221.85 | 　 | 　 | 　 |
| 上年结转资金　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 其他资金 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况　 |
| 1. 档案运维
2. 地质灾害应急指挥中心运维
3. 全域土地综合整治
4. 技术审查业务
5. 地下水监测
 | 1、档案管理。一是档案接收整理扫描方面，接收各部门业务档案，完成整理和验收工作。档案利用方面，对企业、个人、单位以及相关部门提供档案查询工作。档案信息化建设方面，建设四全服务云平台信息化项目提升工作效率和服务效能，实现不动产综合登记平台与税务系统对接，实行数据共享。2、做好地质灾害应急措施。开展汛前排查，查明地质灾害隐患点722处；做好汛中巡查，在台风过境期间加强汛中督查工作；提升监测预警能力，100处地质灾害普适化监测预警点和60套雨量计的建设。指导各县市区完成221户存在地质灾害隐患的住户进行搬迁避让，完成对6处重点隐患工程的治理。3、推进己内酰胺片区土地污染治理，实施对土壤的修复；历史遗留矿山生态修复工作，及时整改销号公示。4、中心全年共受理修规、市政、选址等各类技术审查业务43项，出具的审查结论、规划技术服务报告在分管领导的指导下均做到无误差。对各县市区上报的矿产资源储量年报以函审的方式进行审核，完成矿产资源储量年报评审19宗。5、地下水常规监测工作。对全市24口地下水井水质、水样、水位等数据进行监测汇总。 |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标(50分) | 数量指标 | 档案管理接收 | 2000卷 | 33000卷以上 | 5 | 5 | 　 |
| 技术审查 | 100% | 43项 | 5 | 5 | 　 |
| 地下水常规监测 | 24口 | 100% | 5 | 5 |  |
| 隐患排查 | 300处 | 722处 | 5 | 5 | 　 |
| 质量指标 | 技术审查报告接起率 | 100% | 100% | 3 | 3 | 　 |
| 信访满意度 | 100% | 100% | 3 | 3 |  |
| 地灾防治工作 | 良好 | 建立地灾防治规划，强化地灾群测群防体系建设，加强隐患排查，做好汛期值守，落实汛后复查并加强源头的管理。 | 4 | 4 | 　 |
| 时效指标 | 按项目实施进度计划进行 | 2023年 | 2023年 | 5 | 5 | 　 |
| 突发任务及时完成 | 即时 | 即时 | 5 | 5 | 　 |
| 成本指标 | 项目成本控制 | 100% | 100% | 10 | 10 | 　 |
| 效益指标（30分）　 | 经济效益指标 | 地质灾害预防工作良好 | 保障人民群众生命财产安全 | 有效保障 | 10 | 10 | 　 |
| 社会效益指标 | 保障全市房产图的现势性和实用性 | 良好 | 是数字房产、数字岳阳的基础工作 | 10 | 10 | 　 |
| 生态效益指标 | 地质灾害预防工作良好 | 良好 | 良好 | 10 | 10 | 　 |
| 可持续影响指标 |  |  |  |  |  | 　 |
| 满意度指标（10分） | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | ≥90% | 绝大部分人满意 | 10 | 10 | 　 |
| 总分 | 100 | 　100 | 　 |

备注：一个一级项目支出一张表。如，业务工作经费，运行维护经费，其他事业发展类资金…各一张表。

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：